

Somero

ARVIOINTIKERTOMUS 2023

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Sisällysluettelo

1. TARKASTUSLAUTAKUNTA JA SEN TOIMINTA.....	4
1.1. Tarkastuslautakunnan tehtävät.....	4
1.2. Tarkastuslautakunnan kokoonpano vuonna 2023	4
1.3. Tarkastuslautakunnan toiminta	4
1.4. Tilintarkastus ja tarkastustoimi	5
2. EDELLISTEN VUOSIEN ARVIOINTIKERTOMUSTEN JOHDOSTA TEHTYJEN TOIMENPITEIDEN ARVIOINTI	5
TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN	6
2.1. Talousarvion toteutuminen (sisäiset ja ulkoiset erät).....	6
2.2. Toiminnan rahoitus	6
3. TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	7
3.1. Kaupunginhallitus	7
3.2. Sivistyslautakunta	8
3.3. Tekninen lautakunta	8
3.4. Ympäristölautakunta	8
3.5. Investoinnit	9
4. KUNTAKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	10
5. SIDONNAISUUDET	11
6. YHTEENVETO	12

1. TARKASTUSLAUTAKUNTA JA SEN TOIMINTA

1.1. Tarkastuslautakunnan tehtävät

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

1.2. Tarkastuslautakunnan kokoonpano vuonna 2023

Varsinainen jäsen

Kujala Pertti, puheenjohtaja
Tuomisto Heikki, varapuheenjohtaja
Rauhala Hannu
Tyni Janna 12.6.2023 asti,
tilalle Latva-Äijö Jaana
Virkki Maria

Henkilökohtainen varajäsen

Aarnisaari Vesa
Roto Matias
Mäkinen Jaakko
Tähtinen Sonja
Kolattu-Tolvi Outi

Kuntalain 121 §:n mukaan lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutetuja. Päätökset lautakunnassa on tehty puheenjohtajan esittelystä.

Sihteerinä on toiminut pääkirjanpitäjä Sanna Hellström.

1.3. Tarkastuslautakunnan toiminta

Kunnanhallituksen on kuntalain 115 §:n perusteella esitettävä toimintakertomuksessa selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus on laadittu toimintakertomuksessa esitettyihin tietoihin perustuen.

Arviointiin liittyen tarkastuslautakunta on pitänyt seitsemän (7) tilivuoteen kohdistunutta kokousta. Pääasiallisena tarkastelun kohteena ovat olleet elinvoimapaalvelut sekä sivistyslautakunnan alaiset tehtäväalueet. Vuoden aikana on kuultu eri tehtäväalueiden vastuuhenkilöitä.

Kaupunginjohtaja on kertonut kokouksissa ajankohtaisista asioista ja päätöksistä sekä tekninen johtaja on kertonut keskeisimpien investointihankkeiden toteutumisesta vuoden aikana. Kokouksissa ovat kuultavina olleet myös:

Someron Lämpö Oy:n ja Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja
Pekka Alisaari
Sivistysjohtaja Minna Mäkelä-Rönholm
Vapaa-aikapääällikkö Mira Teräväinen

Somero-opiston rehtori Merja Sillanpää
Hallintojohtaja Marjaana Sorokin
Kehittämispäällikkö Antti Leino
Kuntaisännöinti Oy:n isännöitsijä Janne Salonen

Toimialojen/lautakuntien päätöksentekoa tarkastuslautakunta on seurannut näiden pöytäkirjoista sopimansa tehtävänjaon mukaisesti.

Kaupunginhallitus	Pertti Kujala
Tytäryhtiöt	Jaana Latva-Äijö
Sivistyslautakunta	Maria Virkki
Tekninen lautakunta	Hannu Rauhala
Ympäristölautakunta	Heikki Tuomisto

Tarkastuslautakunnan toimintakulut (sisäiset ja ulkoiset erät) vuodelta 2023 olivat yhteensä 16 878 euroa. Vuonna 2023 toimintakulut olivat yhteensä 19 691 euroa.

1.4. Tilintarkastus ja tarkastustoimi

Valtuusto on valinnut Someron kaupungin tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n vuosiksi 2019 – 2022. Sopimukseen sisältyi optio vuosille 2023 - 2024. Kaupunginvaltuusto hyväksyi tilintarkastuspalveluiden option käytön vuosille 2023 - 2024 19.12.2022 § 84 kokouksessaan. Päävastuullisena tilintarkastajana on toiminut JHT, HT Seija Hakamäki 15.2.2023 asti. Päävastuullisena tilintarkastajana on jatkanut JHT, HT Mark Lassfolk 16.2.2023 lukien.

Tarkastukseen käytettiin vuonna 2023 yhteensä 19 tarkastuspäivää. Tilintarkastaja on osallistunut tarkastuslautakunnan kokouksiin ja raportoinut lautakunnalle työohjelman toteutumisesta ja keskeisimmistä tarkastushavainnoista.

Tilintarkastaja esitteli tilintarkastuksen työohjelman vuodelle 2023 tarkastuslautakunnan kokouksessa 6.9.2023. Tarkastuslautakunta on saanut tiedoksi tilintarkastajan väliraportin 1.2.2024. Loppuraportin vuoden 2023 tarkastuksesta sekä tilintarkastuskertomuksen tilintarkastaja antoi 30.5.2024.

2. EDELLISTEN VUOSIEN ARVIOINTIKERTOMUSTEN JOHDOSTA TEHTYJEN TOIMENPITEIDEN ARVIOINTI

Tarkastuslautakunnan on kuntalain 121 §:n mukaan arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Valtuusto on kokouksessaan 12.6.2023 § 22 merkinnyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja huomioitavaksi päätöksenteon valmistelussa.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 11.9.2023 § 36 saanut selvityksen vuoden 2022 arviointikertomuksessa esiin nostetuista kysymyksistä ja niiden pohjalta tehdyistä toimenpiteistä.

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä annetut selvitykset arviointikertomuksen sisältämistä havainnoista tiedoksi ja totesi, että ne eivät anna aihetta muihin toimenpiteisiin.

TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

2.1. Talousarvion toteutuminen (sisäiset ja ulkoiset erät)

Someron kaupungin vuoden 2023 alkuperäisen talousarvion toimintakulut olivat 38,43 milj. euroa. Vuoden aikana hyväksyttiin 50 000 euron lisäys määrärahoihin, jonka jälkeen määrärahoja oli yhteensä 38,48 milj. euroa. Tuloslaskelman toteutuneet toimintakulut olivat 37,77 milj. euroa, mikä alittaa talousarvion n. 0,71 milj. eurolla. Toimintatuottoja oli budjetoitu 15,8 milj. euroa. Määrärahoja lisätty vuoden aikana. Tulojen toteutuma oli 16,2 milj. euroa. Tulot ylittivät arvion 0,37 milj. euroa.

Tulorahoituksen riittävyys

Toimintakate (toimintatuottojen ja –kulujen erotus) oli 21,60 milj. euroa ja se muodostui 1 082 930 euroa paremmaksi kuin talousarviossa. Alkuperäisessä talousarviossa toimintakatteeksi oli arvioitu 22,63 milj. euroa ja määrärahojen lisäyksen jälkeen 22,68 milj. euroa.

Milj. €	<u>TA 2023</u>	<u>TA+muut.</u>	<u>TP 2023</u>	<u>Poikkeama</u>
Toimintakate	-22,63	-22,68	-21,60	1,08

Verotuloihin oli budjetoitu 15,7 milj. euroa ja toteutuma oli 16,4 milj. euroa. Näin ollen verotulot ylittivät arvioitua n. 0,7 milj. euroa. Valtionosuuksiin oli varattu 10,57 milj. euroa ja niiden toteutuma oli 10,63 milj. euroa eli ylitystä tuli n. 0,06 milj. euroa.

Milj. €	<u>TA 2023</u>	<u>TA+muut.</u>	<u>TP 2023</u>	<u>Poikkeama</u>
Vuosikate	3,52	3,46	5,19	1,73

Vuosikate oli talousarviossa 3 465 350 euroa ja tilinpäätöksessä 5 193 544 euroa ylijäämäinen. Vuosikatearvio ylitettiin selvästi.

Suunnitelman mukaisiin poistoihin oli varattu 2,68 milj. euroa ja toteutuma oli 2,86 milj. euroa. Poistojen jälkeen tilikauden tulos muodostui 2,33 milj. euroa ylijäämäiseksi.

Milj. €	<u>TA 2023</u>	<u>TA+muut.</u>	<u>TP 2023</u>	<u>Poikkeama</u>
Tilikauden tulos	0,84	0,79	2,33	1,54

Tilikauden ylijäämäksi muodostui 2 328 945 euroa

2.2. Toiminnan rahoitus

Tulorahoituksen (vuosikate), satunnaisten erien ja investointien nettomenojen sekä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulojen jälkeen rahoituslaskelma osoittaa -0,64 milj. euron rahoitus-alijäämää.

Vuoden 2023 talousarviossa vastaava luku oli -5,99 milj. euroa.

Toiminnan ja investointien rahavirtaan vaikuttavat pääasiassa investointimenojen määrä sekä vuosikatteen suuruus.

Vuonna 2023 vuosikate oli 5,19 milj. euroa, investointimenot 8,83 milj. euroa ja pysyvien vastavien hyödykkeiden luovutustulot 0,023 milj. euroa. Rahoitusosuudet investointimenoihin 2,61 milj. euroa.

Talousarviossa oli varauduttu nostamaan uutta pitkäaikaista lainaa 4 milj. euroa. Vuoden 2023 aikana nostettiin uutta pitkäaikaista lainaa 1 940 438 euroa. Lyhytaikaista lainaa nostettiin 200 000 euroa ja se maksettiin pois vuoden 2023 aikana. Vanhoja lainoja lyhennettiin 2,2 milj. euroa.

Vuoden lopussa lainaa oli kaikkiaan 12,74 milj. euroa eli 1 515 euroa/asukas. Rahavarat vähenivät vuoden aikana noin 2,32 milj. euroa.

3. TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

3.1. Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen on toiminut tavoitteellisesti ja saavuttanut pääosin hyvin kaupunginvaltuuston sille asettamat tavoitteet toimintavuonna 2023. Kaupunginhallituksen päätökset ovat olleet tarkoituksenmukaisia.

Kaupunginhallitus on vastuussa kaupungin talouden hoidosta ja kuntakonsernin ohjauksesta kaupunginvaltuustossa hyväksytyyn kaupungin strategian mukaisesti. Strategian mukaisia toiminnan painopisteitä v. 2023 olivat

- talouden tasapainottaminen
- palvelutuotantorakenteen kehittäminen v. 2023 alussa voimaan tulleen sote-uudistuksen muuttuneita palvelutarpeita vastaavaksi
- innostavan ja kehitysmuotoisen työyhteisökulttuurin muodostamisen

Kaupunginhallitus on päätöksillään pääosin toteuttanut hyvin edellä mainittuja toiminnan painopisteitä. Kaupunginhallitus ei ole toiminnallaan vaikuttanut riittäväällä tavalla palvelutuotantorakenteen kehittämiseen sote-uudistuksen jälkeen muodostuneessa uudenlaisessa palveluorganisaatiossaan. Kaupungin palvelurakentamisen kehittämiseksi kaupunginhallituksen on edellytettävä, että kaupungin kaikissa palveluyksiköissä laaditaan uudet resurssitavoitteet, jotka huomioivat sote-uudistuksen ja laskevan väestönkehityksen aiheuttamat vähentyneet palvelutarpeet kaupungin tarjoamille palveluille. Lisäksi kaupunginhallituksen tulee kiinnittää jatkossakin enemmän huomiota sote-uudistuksen jälkeiseen selvitystyön riittävään resurssointiin keskushallinnossa. Toimintavuonna 2023 kaupunki ei ollut riittäväällä tavalla varautunut toiminnassaan Varhan kanssa käytävien neuvottelujen ja selvitysten resurssitarpeeseen koskien kaupungilta hyvinvointialueelle siirtyvää omaisuutta, tiloja ja laadittavia sopimuksia.

Kaupungin verkkosivu-uudistus toteutui osittain v. 2023 aikana ja otettiin käyttöön helmikuun alusta 2024. Kaupunginhallituksen tulee varmistaa, että uudistunutta verkkosivuston ylläpidosta huolehditaan riittäväällä tavalla jatkossakin, koska verkkosivusto on eniten käytetty kaupungin palveluista kertova tietolähde sekä somerolaisille että ulkopaikkakuntalaisille.

Kaupungin omistamien metsien tehokas ja taloudellinen hoito on merkittävässä asemassa kaupungin pitkän tähtäyksen talouden hoidossa. Kaupungin metsien hoito on tällä hetkellä ulkoistettu Mhy Salometsälle, joka toimii kaupunginhallituksen ohjauksessa. Kaupunginhallituksen tulee varmistaa, että kaupungin metsien hoidon ulkoistetun palveluntuottajan toiminnan tarkastukseen ja valvontaan on asetettu riittävän asiantuntemuksen omaavat resurssit.

3.2. Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunnan työ on ollut säännöllistä ja tarkoituksenmukaista. Lautakunta on säännöllisesti tarkastellut asettamiinsa tavoitteisiin nähden omaa työtään. Sivistyslautakunnan vastuullinen työ yhdessä sivistystoimen henkilökunnan kanssa on tarjonnut laadukkaita palveluja kuntalaisille.

Yhteisöllisyysteema tulee olemaan jatkossakin keskeisenä teemana sivistystoimialalla tulevina vuosina. Yhteisöllisyyden edistämisen kautta lisätään hyvinvointia niin henkilöstölle kuin kuntalaisillekin. Taloustilanne haastaa sivistystoimialaa tulevaisuudessa.

3.3. Tekninen lautakunta

Teknisen lautakunnan kokouspöytäkirjojen mukaisesti lautakunnantyöskentely v. 2023 on ollut säännöllistä ja tarkoituksenmukaista ja jossa varapuheenjohtaja on osittain sijaistanut puheenjohtajan toimenkuvaa. Lautakunta on valmistellut päätöksensä tarkoituksenmukaisesti, käsiteltäviä asioita on ollut paljon ja vaatii varmaankin paljon pohjustusta asioihin, että kokoukset valmistuvat säällisessä ajassa.

Uutena yhteistyökumppanina tekniselle lautakunnalle hyvinvointialueelta tuli Varha, jonka kanssa kaupungin kiinteistöjen vuokrasopimukset niihin liittyvät tilasopimukset, vastuujakotaulukot, vuokranmäärät, jo tehtyjen sopimusten "aukaisut" ym. tulivat ajankohtaiseksi. Jukolan tilojen käyttö, kuntouttavan työpajan työhjauksen tarkoitus, kenelle toiminta kuuluu, samoin kuin "etsivän nuorisotyön ohjaus" toimitilojen kartoitus ovat olleet ajankohtaisia sekä ilmeisesti tuoneet myöskin ylimääräisiä kuluja.

Edellisille kausilla jo alkaneita hulevesi- katurakennustöitä on jatkettu, merkille pantavaa on myös Turuntien kevyenväylän ja viemäröinnin hieno edistyminen, Mäkelän alueen valmistuminen ja palvelutalon rakentaminen aikataulussaan "keittiöcaseineen".

Teknisen lautakunnan tehdyistä päätöksistä ei ole huomautettavaa. Henkilökunta on suoriutunut hyvin tehtävistään tarkasteluvuonna 2023.

3.4. Ympäristölautakunta

Ympäristölautakunnan tavoitteet ovat pääosin toteutuneet.

3.5. Investoinnit

Investointeihin oli talousarviossa varattu 14 206 000 euroa. Lisämäärärahoja hyväksyttiin 1 089 200 euroa, jonka jälkeen talousarviomäärärahat olivat yhteensä 15 295 200 euroa.

Kiinteä omaisuus ja osakkeet

Maa-alueiden myyntiin oli talousarviossa varattu 50 000 euroa ja lisämäärärahoja hyväksyttiin 300 000 euroa, jonka jälkeen talousarviomäärärahat olivat yhteensä 350 000 euroa. Ostoihin käytettiin yhteensä n. 303 000 euroa. Maa-alueiden myynneistä saatiin tuloja n. 2 300 euroa.

Osakkeiden ostoon oli varattu 10 000 euroa, mutta ostoja ei tehty vuoden 2023 aikana.

Irtain omaisuus

Tietokoneohjelmien hankintoihin oli varattu 120 000 euroa. Määrärahojen käyttö oli n. 20 000 euroa, joka käytettiin asianhallintaohjelman päivittämiseen.

Koneisiin ja kalusteisiin oli talousarviossa varattu 150 000 euroa. Lisämäärärahoja myönnettiin 16 200 euroa, jonka jälkeen määrärahat olivat 166 200 euroa. Määrärahojen käyttö oli n. 92 400 euroa, joka koostui seuraavista hankinnoista: lukion oppivelvollisuuden digitalisaatioon liittyvät hankinnat n. 28 900 euroa, esiopetuksen digitalisaatioon liittyvät hankinnat n. 31 100 euroa ja VRS-mittauskaluston uusimiseen liittyvät hankinnat n. 32 500 euroa.

Talonrakennus

Talousarviossa oli varattu 9 475 000 euroa talonrakennusinvestointeihin. Määrärahojen käyttö oli n. 5 200 000 euroa, joista suurin menoerä oli palvelutalo Uuden Tervaskannon rakentaminen n. 4 800 000 euroa ja johon kaupunki sai rahoitusosuuksia n. 2 156 000 euroa.

Aurinkovoimaenergian rakentamiseen käytettiin n. 60 700 euroa, uimahallin ikkunoiden lämpölasien uusimiseen ja liukumäen portaisiin n. 19 000 euroa, Leivonpesän päiväkodin suunnittelukustannuksiin n. 11 400 euroa, monitoimihallin katsomon porraskäytävään ja lavahissin n. 28 000 euroa, vuokra-asuntojen kunnostuksiin n. 41 500 euroa, Terveyskeskuksen paloilmoinnin uusimiseen n. 109 900 euroa, Kiiruun talon vesikaton ja rakennusten ulkopintojen uusimiseen n. 55 000 euroa sekä keskuskeittiön kiinteän varavoiman hankkimiseen n. 61 900 euroa. Kiinteistöjen muihin korjauksiin käytettiin n. 36 400 euroa. Kiiruun väistötilojen myynnistä saatiin n. 20 900 euroa.

Julkinen käyttöomaisuus

Talousarviossa oli varattu julkisen käyttöomaisuuden rakentamiseen 4 401 000 euroa. Lisämäärärahaa myönnettiin 678 000 euroa Antintien alueen kunnallistekniikan rakentamiseen ja 95 000 euroa Lamminniemen hulevesiverkoston rakentamiseen, yhteensä lisämäärärahoja myönnettiin 773 000 euroa.

Suurin investointi oli Urheilukentän saneeraus 1 082 000 euroa, johon kaupunki sai opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämiä avustuksia yhteensä 342 000 euroa.

Antintien alueen kunnallistekniikan rakentamiseen käytettiin n. 870 500 euroa, kaavateiden kestopäällysteisiin käytettiin n. 72 300 euroa, kaavateiden rakentamiseen n. 154 400 euroa, katuvalaistukseen n. 109 200 euroa, kevyenliikenteen väylien parantamiseen n. 152 300 euroa, keskustaaajaman liikenneturvallisuuden parantamiseen 120 800 euroa, Mäkelän alueen kunnallistekniikan parantamiseen n. 87 400 euroa, puistojen rakentamiseen n. 10 400 euroa, Joensuun liikenneympyrän rakentamiseen n. 25 700 euroa ja jäähallin ulkokaukalon valaistuksen parantamiseen n. 10 000 euroa.

Hulevesiverkoston perusparannukseen ja laajennukseen n. 32 600 euroa, johon saatiin tuloja n. 41 500 euroa. Lasten liikennepuiston rakentamiseen käytettiin n. 75 000 euroa ja johon saatiin Etelä-Suomen aluehallintoviraston myöntämiä avustuksia n. 12 800 euroa sekä testamenttirahaa 6 300 euroa. Skeittiparkin rakentamiseen käytettiin n. 84 500 euroa ja johon saatiin Etelä-Suomen aluehallintokeskuksen myöntämiä avustuksia n. 38 000 euroa. Rinnetien-Pääskytien hulevesilinjan rakentamiseen käytettiin 173 500 euroa ja saatiin tuloja 6 000 Someron Lämpö Oy:ltä.

4. KUNTAKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja. Kaupunginjohtajan tehtävänä on toimia konsernin johtajana ja aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa ohjattavakseen määrättyjen yhtiöiden hallintoon ja toimintaan. Kaupunginvaltuusto päättää osana kuntastrategiaa omistajapolitiikasta sekä omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta.

Someron kaupunkikonserniin kuuluu 6 tytäryhteisöä ja 4 kuntayhtymää.

Kuntakonsernin valtuustokausittainen ulkopuolinen arviointiraportti omistajaohjauksen tuloksellisuudesta on esitelty kaupunginhallitukselle 21.6.2021 (§ 145).

Konserniohjetta on päivitetty ja esitelty kaupunginvaltuustolle 19.9.2022 (§ 53).

Tytäryhtiöiden tavoitteet ovat pääosin toteutuneet.

5. SIDONNAISUUDET

Uuden kuntalain (410/2015) 84 § ja 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Uuden kuntalain myötä sidonnaisuuksien ilmoittaminen on tullut lakisääteiseksi vuonna 2017 valittavan valtuuston toimikauden alusta lukien. Tarkastuslautakunta vie ilmoitukset vuosittain valtuustolle tiedoksi. Lautakunta on kokouksessaan 19.10.2023 § 39 tarkastanut sidonnaisuusilmoitukset ja saattanut ne valtuustolle tiedoksi. Valtuusto on käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset 18.12.2023 § 63 kokouksessaan. Sidonnaisuusilmoitukset on julkaistu kaupungin verkkosivuilla.

6. YHTEENVETO

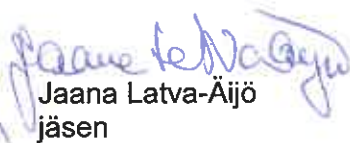
Tarkastuslautakunta toteaa, että kaupunginvaltuuston talousarviossa asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat pääosin toteutuneet. Kiitokset kaikille niille viranhaltijoille, työntekijöille ja luottamushenkilöille, jotka ovat myötävaikuttaneet hyvän tuloksen saamiseen.

Somerolla 30. päivänä toukokuuta 2024

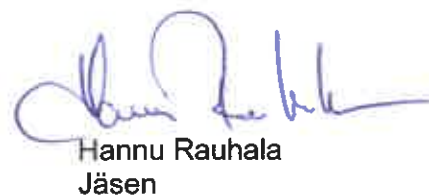
Someron kaupungin tarkastuslautakunta



Pertti Kujala
puheenjohtaja



Jaana Latva-Äijö
jäsen



Hannu Rauhala
Jäsen



Heikki Tuomisto
Jäsen



Maria Virkki
jäsen