

1. Rekisterinpitäjä	Someron Kaupunki Joensuuntie 20 31400 SOMERO
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja yhteyshenkilö	Tietosuojavastaava Sami Kaven <a href="mailto:tietosuojavastaava@somero.fi">tietosuojavastaava@somero.fi</a> 044 7791 292  Tietosuojayhteyshenkilö Minna Mäkelä-Rönholm <a href="mailto:minna.makela-ronholm@somero.fi">minna.makela-ronholm@somero.fi</a> 044 7791 230
3. Rekisterin nimi	<b>Kurssien tai ryhmien hallintajärjestelmän henkilötietokanta (Hellewi) tietosuojaseloste</b>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja oikeusperusteet	<p>Järjestelmään rekisteröidään vain asioiden hoitamisen kannalta ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset tiedot. Rekisteröidyt henkilöt ovat asianosaisia käsiteltävissä asioissa, jotka rekisteröidään järjestelmään.</p> <p>Rekisterissä olevat opettajia tai ryhmän vetäjiä koskevat tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, jotta heidät saadaan riittävän tarkasti yksilöityä palkantilauksia varten.</p> <p>Rekisterissä olevat ryhmien osallistujia koskevat tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, jotta osallistujat saadaan riittävän tarkasti yksilöityä kursseille/ryhmiin ja jotta osallistumismaksut kohdentuvat oikein.</p> <p>Jos osallistuja on alaikäinen, rekisteriin tallennetaan huoltajan tiedot, jotta laskutus voidaan kohdentaa oikein. Mikäli täysi-ikäinen henkilö haluaa laskunsa esim. työnantajalle, voi hän ilmoittaa työnantajan tiedot laskun lähettämistä varten.</p> <p>Lisäksi kerätään asiakaspalvelun, toiminnan suunnittelun ja tilastoinnin kannalta tarpeellisia tietoja. Rekisterissä tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, valtionhallinnon ja kaupungin viranomaisten edellyttämien tilastotietojen tuottamista varten.</p>

14.8.2018

<p>5. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Sukunimi ja kutsumanimi pakolliset. Henkilötunnus opettajille pakollinen. Henkilötunnus ryhmän Osallistujalite pakollinen henkilön yksilöimiseksi ja laskutusta varten. Mikäli osallistuja on alaikäinen, huoltajan henkilötunnus on pakollinen. Osoite tai huoltajan osoite postitusta varten pakollinen. Kotikunta tilastointia varten. Puhelinnumero pakollinen kurssimuutoksista tiedottamista varten. Sähköpostiosoite ilmoittautumisen vahvistusilmoitusta ja tiedottamista varten. Lisäksi opistoilla: Tutkinto tilastointia varten (OPH). Pääasiallinen toiminta tilastointia varten (OPH). Äidinkieli tilastointia varten pakollinen (OPH). Sukupuoli tilastointia varten pakollinen (OPH).</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Kurssien/ryhmien osallistujien tietoja ylläpidetään asianosaisilta saaduilla tiedoilla kurssille/ryhmään kirjautumisen yhteydessä. Opettajan tiedot saadaan opettajalta kurssin/ryhmän opettajaksi/vetäjäksi palkkaamisen yhteydessä.</p>
<p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset</p>	<p>Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön muutoin kuin perintätapauksissa. Rekisterissä olevia tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille, suoramarkkinointiin, markkina- ja mielipidetutkimuksiin, henkilömatrikkeleihin eikä sukututkimuksiin.</p>
<p>8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisteri on tarkoitettu ainoastaan palveluntarjoajan sisäiseen viranomaiskäyttöön, johon käyttäjille määritellään käyttäjäryhmäkohtaiset (hallinto, päätoimiset opettajat, tuntiopettajat ja ilmoittautumisten vastaanottajat) käyttöoikeudet.</p> <p>Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Samalla poistetaan käyttäjätunnus.</p> <p>Järjestelmää käytetään verkkoympäristössä aina SSL-suojatussa yhteydessä. Järjestelmän palvelinlaitteet säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain atk-henkilöstöllä. Tietokoneet, joilla järjestelmää käytetään, sijaitsevat valvotuissa tiloissa.</p>

	<p>Palveluntarjoaja huolehtii järjestelmän tietojen varmuuskopiointista säännöllisesti.</p>
10. rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja on tallennettu Someron kaupungin rekisteriin, mikäli oikeuksia pyytävä henkilö pystytään luotettavasti tunnistamaan rekisteröidyksi.</p> <p>Tätä oikeutta käyttävän rekisteröidyn pyynnöstä rekisterinpitäjä toimittaa rekisteröidylle otteen niistä henkilötiedoista, joita rekisterissä on.</p> <p>Tarkastuspyyntö tulee tehdä tämän tietosuojaselosteen kohdan 12 mukaisesti.</p> <p>Tiedot toimitetaan ensisijaisesti sähköisesti.</p> <p>Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta.</p>
11. Rekisteröidyn muut oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää omien henkilötietojensa oikaisua, mikäli niissä on virheellisiä, epätarkkoja tai vanhentuneita tietoja tai niitä on käsitelty lainvastaisesti.</p> <p>Siltä osin kuin rekisteröity voi itse toimia virheen havaittuaan, on hänen ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva virheellinen, tarpeeton tai puutteellinen tai vanhentunut tieto.</p> <p>Mikäli rekisteröity itse ei pysty korjaamaan tietoja, tulee korjauspyyntö tehdä tietosuojaselosteen kohdan 12 mukaisesti.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa vastausta tietojensa oikaisemiseen tai poistamiseen koskevaan pyyntöön.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle ja oikeus siirtää häntä koskevat tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, mikäli rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p>

14.8.2018

## 12. Yhteystiedot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä sekä omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä Someron kaupungin tietosuojavastaavaan.

Sami Kaven puh: 044 7791 292

[sami.kaven@somero.fi](mailto:sami.kaven@somero.fi)

Someron kaupungilla on oikeus pyytää rekisteröidyltä täsmentäviä tietoja henkilötietojen käsittelypyynnön käsittelyä varten.

Henkilöllisyys tullaan varmistamaan ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.